

6.3.1 The institution has effective welfare measures for teaching and non-teaching staff

RESPONSE

The welfare schemes available for teaching and non teaching staff as per the norms of the Govt. of UP are:

- **National Pension Scheme.**-All the teachers and employees, who have been appointed after April 2004, are covered under this scheme of the Govt.
- **Gratuity at the time of retirement**-Gratuity is a defined benefit plan and is one of the many retirement benefits offered by the employer to the employee upon leaving his job
- **Encashment of earned leave**-leave encashment refers to an amount of money received in exchange for a period of leave not availed by an employee.
- **Insurance benefits under GIS.**-All the teachers and employees have to pay a fix amount of RS. 400 as a part of GIS.
- **Medical reimbursement facility** –Dr.D.C.Sharma and Dr.Asha Sharma got the benefit of this scheme.
- **Maternity leave(180days)** – Dr.Vinita Singh,Dr.Shilpi,Dr.Nisha Yadav,Dr.Pawan,Dr.Mintu,Dr.Pratibha Tomar, Dr.Shivani, Dr.Neha, Dr.Meenakshi, Dr.Babli Arun, Dr.Kanaklata,,Dr.Neelam Sharma,,Dr.Seema Devi, availed the facility of maternity leave during the last five years.
- **Group Insurance Scheme**-Group insurance is an insurance that covers a defined group of people, for example the members of a society or professional association, or the employees of a particular employer. ... Group insurance may offer life insurance, health insurance, and/or some other types of personal insurance.
- **House Rent allowance.**-All the teachers and non teaching staffs are provided with HRA
- **Medical leaves(365 days)** –Dr.Pratibha Tomar,,Dr.Richa,Dr.Archana Singh,Dr.Seema Devi,Dr.Sangeeta Singh,Dr.Deepachand,Dr.Mamta Upadhayay,Dr.Nidhi Raizada,Dr.Vikram Singh,Dr.Anita Singh,Dr.Arvind Yadav,Dr.Ratan Singh,Dr.Uday Kumar Paswan, Dr.Sushila, Dr.Satyant Kumar,Dr.Manik Rastogi,Dr.Ramakanti,Dr.S.S.Yadav,Dr.Balram Singh,Dr.Waqar Raza,Dr.Abha Singh,Dr.Satish Chand,Dr.Kishor Kumar used the facility of medical leaves during last five years.
- **Casual Leave**-in every academic session ,14 c.l. are provided to the staff members.They use it according their requirement.
- **Child Care Leave (730 days)**-Dr.Monika Singh,Dr.Sangeeta Singh,Dr.Rashmi,Dr.Archana Verma,Dr.Divya Nath,Dr.Meenakshi Lohani,Dr.Mamta Upadhayay,Dr.Shivani Verma,Dr.Pratibha Tomar,Dr.Neha Tripathi,Dr.Bhavana Yadav,Dr.Ramakanti,Dr.Abha Singh,Dr.Mani Arora,Dr.Richa,Dr.Juhi Birla,Dr.Vijeta Gautam,Dr.Nisha Yadav,Dr.Kanaklata,Dr. Neelam Sharma,Dr.Deepti Bajpai,Dr.Shilpi,Dr.Babli Arun availed the facility of C.C.L. given to the lady employees of Govt.
- **Bonus to Non-Teaching Staff.**- On the occasion of Diwali,the non teaching staffs get the facility of bonus from the Govt.

- **House building Loan/ Vehicle purchase Loan by the govt.-Dr.D.C.Sharma,Dr.Pratibha Tomar,Dr.Meenakshi Lohani,Dr.Jeet Singh**,got the loan from the Govt. against the construction of the house.
- All the employees recruited before 2004 are eligible to avail pension.
- Duty leaves are granted for attending sports meet, association meetings, seminar and workshops

Beside these, the staff association provides financial aid to the needy staff through contributory collection of funds as per requirement.

महाविद्यालय में कार्यरत कु. अंजू के शुभ विवाह के अवसर पर महाविद्यालय परिवार के समस्त सदस्यों से कन्यादान हेतु 500 रुपये का सहयोग अपेक्षित है।

प्राचार्या

	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	डा० दिनेश चन्द शर्मा	एसो० प्रोफे०-जन्तुविज्ञान	
2	डा० आभा सिंह	एसो० प्रोफे०-राज०शा०	500/-
3	डा० रश्मि कुमारी	एसो० प्रोफे०-हिन्दी	500/-
4	डा० अर्चना सिंह	एसो० प्रोफे०-हिन्दी	500/-
5	डा० आशा रानी	सहा० प्रोफे०-इति०	500 Rs
6	डा० किशोर कुमार	एसो० प्रोफे०-इति०	500/-
7	डा० दीप्ति वाजपेयी	एसो० प्रोफे०-संस्कृत	500/-
8	डॉ० शिवानी वर्मा	सहा० प्रोफे०-गृहवि०	Rs 500/-
9	डा० निधि रायजादा	एसो० प्रोफे०-इति०	RS 500/-
10	डा ममता उपाध्याय	एसो० प्रोफे०-राज०शा०	Rs. 500/-
11	डा० अनीता सिंह	एसो० प्रोफे०-इति०	Rs 500/-
12	डा० जीत सिंह	सहा० प्रोफे०-हिन्दी	Rs 500/-
13	श्रीमती शिल्पी	सहा० प्रोफे०-गृहविज्ञान	500/-
14	डा० सुशीला	सहा० प्रोफे०-समा०शा०	500/-
15	डा० हरिन्द्र कुमार	सहा० प्रोफे०-समा०शा०	500/-
16	डा० नेहा त्रिपाठी	सहा० प्रोफे०-रसा० वि०	500/-
17	श्रीमति जूही बिरला	सहा० प्रोफे०-अंग्रेजी	500/-
18	डा० सत्यन्त कुमार	सहा० प्रोफे०-शा० शि०	
19	श्री धीरज कुमार	सहा० प्रोफे०-शा० शि०	Free
20	डा० मीनाक्षी लोहनी	सहा० प्रोफे०-भूगोल	500/-
21	डा० अरविन्द कुमार यादव	सहा० प्रोफे०-वाणिज्य	500/-
22	श्री कनक कुमार	सहा० प्रोफे०-भूगोल	500/-
23	डॉ० सीमा देवी	सहा० प्रोफे०-राज० शा०	500/-
24	डा० प्रतिभा तोमर	सहा० प्रोफे०-वन० वि०	500/-
25	डॉ० ऋचा	सहा० प्रोफे०-भौ० वि०	500/-
26	डॉ० ऋचा जैन	सहा० प्रोफे०-गणित	
27	श्रीमती भावना यादव	सहा० प्रोफे०-अर्थशा०	500/-
28	श्रीमती दीक्षा	सहा० प्रोफे०-अंग्रेजी	500/-
29	डा० मित्तु	सहा० प्रोफे०-हिन्दी	500/-
30	श्रीमती पवन कुमारी	सहा० प्रोफे०-अर्थशा०	500/-
31	श्रीमती निशा यादव	सहा० प्रोफे०-भूगोल	500/-
32	डा० श्वेता सिंह	सहा० प्रोफे०-अंग्रेजी	500/-
33	डा० विजेता गौतम	सहा० प्रोफे०-अंग्रेजी	
34	डा० नीलम शर्मा	सहा० प्रोफे०-संस्कृत	500/-
35	डा० मणि अरोडा	सहा० प्रोफे०-वाणिज्य	500/-
36	डा० बबली अरुण	सहा० प्रोफे०-संगीत	500/-
37	श्रीमती शालिनी तिवारी	सहा० प्रोफे०-चित्रकला	500/-
38	श्री अरविन्द सिंह	सहा० प्रोफे०-इति०	500/-
39	श्री बलराम सिंह	प्रवक्ता-बी०एड०	500/-
40	डा० संजीव कुमार	प्रवक्ता-बी०एड०	500/-
41	मो० वकार रजा	प्रवक्ता-बी०एड०	500/-
42	डा० रतन सिंह	प्रवक्ता-बी०एड०	500/-
43	डा० कनकलता यादव	सहा० प्रोफे०-संस्कृत	500/-
44	श्रीमती रमाकान्ति	प्रवक्ता-बी०एड०	500/-
45	डा० विनिता सिंह	सहा० प्रोफे०-समाजशास्त्र	500/-
46	डा० सोनम शर्मा	सहा० प्रोफे०-शिक्षा शास्त्र	500/-

Add 500/-

कू० मायावती राजकीय स्नातकोत्तर महिला महाविद्यालय

बादलपुर (गौतमबुद्धनगर)

महाविद्यालय में चुनौतीपूर्ण कर्मचारी श्रीमती सरोज के पति के स्वास्थ्य लेने के कारण उनकी आर्थिक सहायता हेतु स्वेच्छानुसार सहायता अर्पित है।

			प्राचार्य
	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	डा० दिनेश चन्द शर्मा	एस० प्रोफे०-जन्तुविज्ञान	
2	डा० आभा सिंह	एस० प्रोफे०-राज०शा०	1000/-
3	डा० रश्मि कुमारी	एस० प्रोफे०-हिन्दी	Rs. 500/-
4	डा० अर्चना सिंह	एस० प्रोफे०-हिन्दी	500/-
5	डा० आशा रानी	सहा० प्रोफे०-इति०	Rs. 500/-
6	डा० किशोर कुमार	एस० प्रोफे०-इति०	Rs. 500/-
7	डा० दीप्ति वाजपेयी	एस० प्रोफे०-संस्कृत	500/-
8	डॉ० शिवानी वर्मा	सहा० प्रोफे०-गृहवि०	Rs. 500/-
9	डा० निधि रायजादा	एस० प्रोफे०-इति०	Rs. 500/-
10	डा० ममता उपाध्याय	एस० प्रोफे०-राज०शा०	Rs. 1000/-
11	डा० अनीता सिंह	एस० प्रोफे०-इति०	Rs. 500/-
12	डा० जीत सिंह	सहा० प्रोफे०-हिन्दी	Rs. 500/-
13	श्रीमती शिल्पी	सहा० प्रोफे०-गृहविज्ञान	500/-
14	डा० सुशीला	सहा० प्रोफे०-समा०शा०	Rs. 500/-
15	डा० हरिन्द्र कुमार	सहा० प्रोफे०-समा०शा०	Rs. 500/-
16	डा० नेहा त्रिपाठी	सहा० प्रोफे०-रसा० वि०	Rs. 500/-
17	श्रीमति जूही विरला	सहा० प्रोफे०-अंग्रेजी	Rs. 500/-
18	डा० सत्यन्त कुमार	सहा० प्रोफे०-शा० शि०	
19	श्री धीरज कुमार	सहा० प्रोफे०-शा० शि०	
20	डा० मीनाक्षी लोहनी	सहा० प्रोफे०-भूगोल	
21	डा० अरविन्द कुमार यादव	सहा० प्रोफे०-वाणिज्य	500/-
22	श्री कनक कुमार	सहा० प्रोफे०-भूगोल	
23	डॉ० सीमा देवी	सहा० प्रोफे०-राज० शा०	500/-
24	डा० प्रतिभा तोमर	सहा० प्रोफे०-वन० वि०	500/-
25	डॉ० ऋचा	सहा० प्रोफे०-गौ० वि०	500/-
26	डॉ० ऋचा जैन	सहा० प्रोफे०-गणित	
27	श्रीमती भावना यादव	सहा० प्रोफे०-अर्थशा०	500/-
28	श्रीमती दीक्षा	सहा० प्रोफे०-अंग्रेजी	500/-
29	डा० मिन्तु	सहा० प्रोफे०-हिन्दी	500/-
30	श्रीमती पवन कुमारी	सहा० प्रोफे०-अर्थशा०	500/-
31	श्रीमती निशा यादव	सहा० प्रोफे०-भूगोल	500/-
32	डा० श्वेता सिंह	सहा० प्रोफे०-अंग्रेजी	500/-
33	डा० विजेता गौतम	सहा० प्रोफे०-अंग्रेजी	
34	डा० नीलम शर्मा	सहा० प्रोफे०-संस्कृत	
35	डा० मणि अरोडा	सहा० प्रोफे०-वाणिज्य	
36	डा० बबली अरुण	सहा० प्रोफे०-संगीत	1000/-
37	श्रीमती शालिनी तिवारी	सहा० प्रोफे०-चित्रकला	500/-
38	श्री अरविन्द सिंह	सहा० प्रोफे०-इति०	
39	श्री बलराम सिंह	प्रवक्ता-बी०ए०	500/-
40	डा० संजीव कुमार	प्रवक्ता-बी०ए०	500/-
41	मो० वकार रजा	प्रवक्ता-बी०ए०	500/-
42	डा० रतन सिंह	प्रवक्ता-बी०ए०	500/-
43	डा० कनकलता यादव	सहा० प्रोफे०-संस्कृत	
44	श्रीमती रमाकान्ति	प्रवक्ता-बी०ए०	
45	डा० विनिता सिंह	सहा० प्रोफे०-समाजशास्त्र	
46	डा० सोनम शर्मा	सहा० प्रोफे०-शिक्षा शास्त्र	500/-
47	श्रीमती माधुरी पाल	सहा० प्रोफे०-गृहविज्ञान	500/-
48	श्री ज्ञानेन्द्र सिंह	प्रवक्ता-बी०ए०	
49	डॉ० सतीश चन्द्र	प्रवक्ता-बी०ए०	

6.3.1

C.C.L.



कार्यालय, प्राचार्य कु० मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय

बादलपुर (गौतमबुद्ध नगर) 203207

पत्रांक :

दिनांक

पत्रांक :

रा0म0बा0 / व्यक्ति0 / 2018-19

दिनांक 13-02-2019

विज्ञप्ति / स्वीकृति आदेश

डॉ० ममता उपाध्याय, एसोसिएट प्रोफेसर राजनीतिविज्ञान, कु० मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बादलपुर, गौतमबुद्धनगर को बाल्य देखभाल अवकाश स्वीकृत किये जाने के सम्बन्ध में शासनादेश संख्या-2840/सत्तर-5-1-2010 दिनांक 31-12-2010 से निर्गत होने की तिथि से राज्य सरकार महिला कार्मिको को वित्त विभाग के कार्यालय ज्ञाप संख्या-जी-2-2017/दस-2008-2018/79 दिनांक 08-12-2008, कार्यालय ज्ञाप संख्या-जी-2-273/दस-2009-216/79 दिनांक-24-03-2009 एवं कार्यालय ज्ञाप संख्या-जी-2-176/दस-2011-2016/79 दिनांक 11-04-2011 में दी गयी व्यवस्था के अनुसार डॉ० ममता उपाध्याय, एसोसिएट प्रोफेसर राजनीतिविज्ञान को दिनांक 01-02-2019 से दिनांक 21-04-2019 तक कुल 80 दिन (कुल अस्सी दिन मात्र) का बाल्य देखभाल अवकाश एतद्वारा स्वीकृत किया जाता है।

डॉ०(दिव्या नाथ)

प्राचार्य
कु० मायावती राजकीय महिला
(वि०जी०) कालिज
बादलपुर (गौतमबुद्धनगर)

पृ०सं० 826 - 829

रा0म0बा0 / 2018-19

तद् दिनांक

प्रतिलिपि - निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. शिक्षा निदेशक, उच्च शिक्षा, उ०प्र० प्रयागराज।
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी, गौतमबुद्ध नगर।
3. डॉ० ममता उपाध्याय, एसोसिएट प्रोफेसर राजनीतिविज्ञान।
4. व्यक्तिगत पत्रायली।

डॉ०(दिव्या नाथ)

प्राचार्य
कु० मायावती राजकीय महिला
(वि०जी०) कालिज
बादलपुर (गौतमबुद्धनगर)

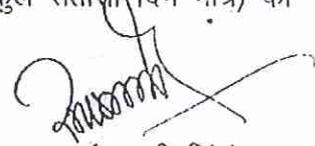
कार्यालय उच्च शिक्षा निदेशालय, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद

आज्ञा संख्या-डिग्री सेवा/ 433

/2017-18 दिनांक 22/01/2018

विज्ञप्ति/स्वीकृति

डा० ममता उपाध्याय, एसोसिएट प्रोफेसर-राजनीति विज्ञान, कु० मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बादलपुर-गौतमबुद्धनगर को बाल्य देखभाल अवकाश स्वीकृत किये जाने के सम्बन्ध में शासनादेश संख्या-2840/सत्तर-5-1-2010 दिनांक 31-12-2010 से निर्गत होने की तिथि से राज्य सरकार के महिला कर्मिकों को वित्त विभाग के कार्यालय ज्ञाप संख्या-जी-2-2017/दस-2008-216/79 दिनांक 08-12-2008, कार्यालय ज्ञाप संख्या-जी-2-273/दस-2009-216/79 दिनांक 24-03-2009 एवं कार्यालय ज्ञाप संख्या-जी-2-176/दस-2011-216/79 दिनांक 11-04-2011 में दी गयी व्यवस्था के अनुसार डा० ममता उपाध्याय, एसोसिएट प्रोफेसर-राजनीति विज्ञान को दिनांक 19.01.2018 से 15.04.2018 तक 87 दिन (कुल सत्तासी दिन मात्र) का बाल्य देखभाल अवकाश एतद्वारा स्वीकृत किया जाता है।



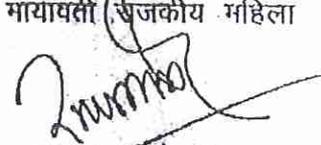
डा० (आर०पी०सिंह)
शिक्षा निदेशक (उच्च शिक्षा)
उ०प्र०, इलाहाबाद।

पृष्ठांकन संख्या डिग्री सेवा/12356-58

/तद दिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, गौतमबुद्धनगर।
- 2- प्राचार्य, कु० मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बादलपुर-गौतमबुद्धनगर को इस आशय से प्रेषित कि वे भविष्य में महाविद्यालय के प्रवक्तृओं के बाल्य देखभाल अवकाश को अग्रसारित करते समय उनके सेवापुस्तिका में स्वीकृत अवकाश को अंकित करते हुये उसकी छायाप्रति संलग्न कर पूर्व में उपभोग किये गये अवकाश की संख्या अवश्य अंकित करें।
- 3- डा० ममता उपाध्याय, एसोसिएट प्रोफेसर-राजनीति विज्ञान, कु० मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बादलपुर-गौतमबुद्धनगर।
गार्ड फाइल।



डा० (आर०पी०सिंह)
शिक्षा निदेशक (उच्च शिक्षा)
उ०प्र०, इलाहाबाद।

22/01/2018
डा०. अ. सिंह
07.02.18



20.09.2016

C.P.F.

कार्यालय-ज्ञाप

श्री कुम्दानन्द, सेवानिवृत्त कार्यालय परिचर-कु0 मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बादलपुर, गौतमबुद्ध नगर की अधिवर्षता आयु दिनांक 31-08-2016 के फलस्वरूप उनके सामान्य भविष्य निधि खाता संख्या - GDC-10 में सामान्य भविष्य निर्वाह निधि पासयुक्त के अनुसार जमा धनराशि एवं ब्याज रूपया 575854/-से शासनादेश संख्या सा-4-जी-57/दस-84-510-54, दिनांक 26.12.1984 के परिप्रेक्ष्य में उक्त जमा धनराशि से रूपया 518269/- (रूपये पांच लाख अट्ठारह हजार दो सौ उन्हेत्तर मात्र) देयक पंजीकरण संख्या 29 के द्वारा भुगतान करने के उपरान्त जी0पी0एफ0 खाते में जमा शेष 10% धनराशि रूपया 57,585/- (शब्दों में सत्तावन हजार पांच सौ पिचासी मात्र) श्री कुम्दानन्द सेवानिवृत्त कार्यालय परिचर, कु0 मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बादलपुर, गौतमबुद्ध नगर को भुगतान की स्वीकृति एतदर्थ प्रदान की जाती है।

Bill-34

प्राचार्य
कु0 मायावती राजकीय महिला
(पी0जी0) कालिज
बादलपुर (गौतमबुद्धनगर)

पृ0सं0 945-947 /रा0म0बा0/व्यक्ति/2016-17 तददिनांक

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. शिक्षा निदेशक, उच्च शिक्षा, उ0प्र0, शिक्षा डिप्टी बजट अनुभाग, इलाहाबाद।
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी, गौतमबुद्ध नगर।
3. श्री कुम्दानन्द, सेवानिवृत्त कार्यालय परिचर,
4. व्यक्तिगत पत्रावली।

प्राचार्य
कु0 मायावती राजकीय महिला
(पी0जी0) कालिज
बादलपुर (गौतमबुद्धनगर)

Dating Date: 20-SEP-2016

Page No. # 1

Treasury : (7600)-G.B.NAGAR

BILL-036

Claim No. - 201602169 NON-POLICE CLASS - IV (NON GAZ.)

Employee Name : SH.KUMDANAND
Father/Husband : LATE.SH.BHAGAT RAM BHATT
Designation : KARAYALAYA PARICHAR
DDO (Code-4578) : PRIN.KM.MAYAWATI GOVT.GIRLS.DEG.COLL.BADALPUR GEN.,
Separation Cause : RETIREMENT - (FORM-26)

SUBSCR- PTION	SAVING PART	FROM DATE	TO DATE	MONTHLY INST.	PREMIUM	SAVINGS (a)	INTEREST (b)	SAV.+INTR. (c)=(a)+(b)
38.00	21.00	01-AUG-1999	30-NOV-2000	112	3360.00	2352.00	1177.22	3529.22
100.00	70.00	01-DEC-2000	31-AUG-2016	205	12660.00	8862.00	7186.57	16048.57

Installments : 205 Savings + Interest : 16049.00
Premium Amount : 12660.00 Insurance Amount : 0.00
Saving Amount : 8862.00 Additional Amount : 0.00
Interest Amount : 7186.57

Amount Payable :
Total Savings + Interest : 16049.00 (8011001070201)
Insurance Amount : 0.00 (8011001070101)

Amount Sanctioned :
Savings + Interest : 16049.00
IN WORDS : RS. SIXTEEN THOUSAND FOURTY NINE ONLY

Separate Bills to be submitted for saving and insurance under the above heads.

SR. NO.	AMOUNT (RS.)	SHARE (%)	BENIFICIARY NAME	RELATION
1	16049.00	100.000000	SH.KUMDANAND	SELF

मुगतान हेतु जारीत व०.../16049-00
एम्प्लॉयी ग्रुप इन्सुरन्स स्कीम अन्तर्गत
वर्कर्स वील्फेयर फंड अन्तर्गत

Accountant

21.09.2016 B.C.T.O./B.T.O.

कु० मायावती राजकीय महिला
(पी०जी०) कालिज
बादलपुर (गोरखबुखनगर)



08.09.2017

नकदीकरण (अवशेष नकदीकरण) स्वीकृत आदेश

श्री कुमदानन्द सेवानिवृत्त कार्यालय परिचर-कु0 मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय वादलपुर (गौतमबुद्धनगर) को उनके उपार्जित अवकाश लेख में अवशेष 292 दिन (दो सौ बावन दिन) के अवशेष अवकाश के अवशेष नकदीकरण की स्वीकृति शासनादेश संख्या-4/392/दस-99 दिनांक 04.07.1999 में दी गयी व्यवस्था के तहत एतद्वारा प्रदान की जाती है। उक्त अवकाश का भुगतान शासनादेश संख्या-3-759/दस-2003-503-2003 दिनांक 19 जून 2003 के शासनादेश संख्या-62 के निम्नलिखित लेखाशीषक से किया जायेगा।

उक्त धनराशि का आहरण चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 के अनुदान संख्या-62 के अनुदान 2017 पेंशन तथा अन्य सेवानिवृत्त हित लाभ (आयोजनेत्तर)-01-सिविल-115-छुट्टी नकदीकरण-01 दिनांक 09.11.2000 के पश्चात सेवानिवृत्त कर्मचारियों के अवकाश का नकदीकरण पेंशन/आनुतोषितक/अन्य सेवानिवृत्त हित लाभ के नाम में डाला जायेगा।

अवशेष नकदीकरण का आगणन निम्नवत हैं-

नकद समतुल्य = सेवानिवृत्ति के दिनांक अनुज्ञेय वेतन एवं भत्ते X 300 दिन की सीमा के अधीन सेवानिवृत्त कर्मचारियों के दिनांक को अवकाश लेख में उपाजित अवकाश के दिनों को दर्शाते हुए

सेवानिवृत्ति की तिथि- 31.08.2016 के अनुसार

Token No
761749123
Dt. 11.9.17
Rs. 44910/-

BILL-17

अवशेष नकदीकरण का आगणन	आहरित व भुगतान किये गये नकदीकरण का आगणन (पत्रांक 942-944/2016-17 दिनांक 20.09.2016)	अन्तर नकदीकरण किया जाना है
1	2	3 (1-2)
सातवें वेतन आयोग के अनुसार दिनांक 31.08.2016 को वेतन- 1. मूलवेतन- 28700 2. मंहगाई भत्ता-574 3. योग- 29274 आगणन- 29274X292 / 30= 284934	1. मूल वेतन - 8560 2. ग्रेडवेतन - 2400 3. मंहगाई भत्ता - 13700 4. योग - 24660 आगणन- 24660X292 / 30=240024	284934-240024= 44910 (चालीस हजार नौ सौ दस) = 44910

चालीस हजार नौ सौ दस के भुगतान की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

आचार्य
कु0 मायावती राजकीय महिला
(पी0जी0) कालिज
वादलपुर (गौतमबुद्धनगर)

पत्रांक 440-442 /रा0म0वा0/व्यक्ति0/2017-18

तददिनांक

प्रतिलिपि - निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. शिक्षा निदेशक, उच्च शिक्षा, उ0प्र0, इलाहाबाद।
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी, गौतमबुद्धनगर।
3. सम्बन्धित कर्मचारी।
4. व्यक्तिगत पत्रावली।

11.9.17
आचार्य
कु0 मायावती राजकीय महिला
(पी0जी0) कालिज
वादलपुर (गौतमबुद्धनगर)

कार्यालय शिक्षा निदेशालय (उ०शि०), उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद

पत्रांक शिग्री बजट/

/2017-18, दिनांक/4.03.2018

स्वीकृति आदेश

वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-5 भाग-1 के पैरा 244ए में प्रदत्त अधिकारों के अन्तर्गत निम्नलिखित अधिकारियों/कर्मचारियों को वर्ष 2017-18 में उनके नाम के सम्मुख अंकित धनराशि की प्रथम/द्वितीय/अग्रिम भवन निर्माण/भवन क्रय हेतु अग्रिम की स्वीकृति की जाती है।

(2) स्वीकृत धनराशि दिनांक 31.03.2018 तक राजकोष से निकालकर सम्बन्धित व्यक्तियों को भुगतान किया जाय।

(3) स्वीकृत अग्रिम की वसूली सम्बन्धित अधिकारियों/कर्मचारियों से उनके नाम के सम्मुख अंकित निम्नलिखित मासिक दरों से सम किशतों में की जायेगी। एक मुश्त अग्रिम होने की स्थिति में उसकी वसूली धनराशि आहरण के बाद मिलने वाले दूसरे वेतन से प्रारम्भ की जायेगी। अग्रिम का आहरण किशतों में किये जाने की स्थिति में अग्रिम का प्रथम किशत के आहरण के बाद मिलने वाले चौथे वेतन से आरम्भ की जायेगी। मूलधन की सम्पूर्ण कटौती के पर्यन्त राजकीय वसूली निम्नलिखित दरों से की जायेगी।

1. 50,000/- तक के लिये ब्याज की दर 8.5
2. 1,50,000/- तक के लिये ब्याज की दर 10.0
3. 5,00,000/- तक के लिये ब्याज की दर 11.5
4. 7,50,000/- तक के लिये ब्याज की दर 12.0

किन्तु नियत समय पर ऋण, ब्याज के अन्तिम प्रतिदान भुगतान किये जाने पर ब्याज पर 2.5 प्रतिशत की छूट दी जायेगी। ऋणी चाहे तो उपर्युक्त कटौती का निर्धारित धनराशि से अधिक की धनराशि की कटौती स्वयं उनका पूर्ण प्रदान तथा ब्याज का पूर्ण प्रतिदान शीघ्र कर दें। प्रत्येक दशा में सेवानिवृत्ति के पूर्व एतदर्थ अग्रिम की धनराशि सक्षम सहायक वसूल कर ली जायेगी।

(4) एतदर्थ कटौती होने के पूर्व किसी परिस्थिति में ऋणी सेवा से मुक्त किया जाता है अथवा स्वच्छता से सेवानिवृत्त प्राप्त करता है, तो ऐसे सेवानिवृत्त होने से पूर्व ब्याज सहित कुल अवशिष्ट अग्रिम धनराशि एक ही किशत में स्वभाव राजकोष में जमा कर देना होगा। ऐसा न करने पर सम्बन्धित सक्षम अधिकारी, ऋणी के ग्रेच्युटी से सम्पूर्ण धन राजकोष धनराशि ब्याज सहित वसूल कर लिया जायेगा।

(5) अग्रिम धनराशि का आहरण करने के समय सक्षम अधिकारी के लिये यह आवश्यक होगा कि वह कार्योपपत्र संख्या 22ए/22बी पर अनुबन्ध (एग्रीमेन्ट) कराकर अनुबन्ध-पत्र दो-दो प्रतियों में प्राप्त कर लें।

1. कर्मचारी द्वारा अग्रिम प्राप्त करने की रसीद
2. सम्बन्धित सक्षम अधिकारी द्वारा स्वीकृत अग्रिम की धनराशि को राजकोष से निकालने के पश्चात् स्वयं सेवानिवृत्त का उपभोग प्रमाण-पत्र हेतु आहरित धनराशि व वाउचर संख्या व दिनांक इस कार्यालय को सूचित करने के लिये प्रपत्र पर महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद को संकलित सूचना भेजें।

माह का नाम/कर्मचारी का नाम	स्वीकृत धनराशि को राजकोष से निकालने का विवरण/ट्रेजरी चालान का वाउचर संख्या तथा दिनांक	धनराशि के लेखा शीर्षक तथा उपलेखा शीर्षक	कार्यालय का नाम तथा मोहर/आहरण एवं वितरण अधिकारी का नाम तथा मोहर
1	2	3	4

(6) उक्त स्वीकृत धनराशि का भुगतान चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 के आय व्ययक में वित्त विभाग की अनुदान संख्या-61 के अन्तर्गत लेखा शीर्षक "7610-सरकारी कर्मचारियों को कर्ज आदि आयोजन-2017-18-भवन निर्माण-04-भवन निर्माण या क्रय के लिये अग्रिम-30-निवेश/ऋण के नामे डाला जाना चाहिये।

7	6	1	0	0	0	2	0	1	0	4	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(7) उपर्युक्त स्वीकृत भवन क्रय/निर्माण अग्रिम के सापेक्ष होने वाले व्यय के वहन हेतु वित्तीय वर्ष 2017-18 के आय व्ययक में वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-बी-3-1049/वस-2017-100(5)/17-भ०नि०, दिनांक 05 दिशांक 2017 के अन्तर्गत बजट उपलब्ध कराया गया है।

(ए०के० सिंह)

वित्त नियंत्रक(उ०शि०),
कृते-शिक्षा निदेशक(उ०शि०) उ०प्र०,
इलाहाबाद।

15.03.18

2017-20
2017-20
15.03.18

पृष्ठांकन संख्या डिप्टी बजट/4756-4832

/उसी तिथि को।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एव आवश्यक कार्यवाही हेतु भेजित -

- 1- महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
- 2- सचिव, वित्त आय व्ययक अनुभाग-3, उत्तर प्रदेश शासन, लखनऊ।
- 3- शिक्षा निदेशक (उच्च शिक्षा) उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
- 4- सम्बन्धित मुख्य कोषाधिकारी/परिष्कृत कोषाधिकारी, उत्तर प्रदेश।
- 5- सम्बन्धित प्राचार्य/प्राचार्या, राजकीय स्नातक/स्नातकोत्तर महाविद्यालय, उत्तर प्रदेश।
- 6- समस्त क्षेत्रीय उच्च शिक्षा अधिकारी, उत्तर प्रदेश।
- 7- आहरण एवं वितरण अधिकारी, उच्च शिक्षा निदेशालय, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
- 8- पुस्तकालयाध्यक्ष राजकीय पब्लिक लाइब्रेरी, इलाहाबाद।
- 9- माई फाइल।

(Signature)

वित्त निदेशक

उच्च शिक्षा निदेशालय, इलाहाबाद

(Signature)

क्र० सं०	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	मूलवेतन	अधिवर्षता तिथि	स्वीकृत धनराशि	वर्ष 2017-18 में अवमुक्त की जाने वाली धनराशि	वर्ष में स्वीकृत की जाने वाली धनराशि
21.	डा० अरविन्द कुमार असि०प्रो०-शारीरिक शिक्षा, डा० अम्बेडकर रा०रना०महा०, ऊँचाहार, रायवरेली	16250	06.07.2047	4,00,000	2,00,000	2,00,000
22.	डा० बालेन्द्र सिंह यादव, असि०प्रो०-हिन्दी, डा० अम्बेडकर रा०रना०महा०, ऊँचाहार, रायवरेली	20590	20.08.2038	5,00,000	2,00,000	3,00,000
23.	डा० प्रतिभा तोमर असि०प्रो०-वनस्पति विज्ञान, कु० मायावती राज०महि०रना०महा०, बादलपुर, गौतमबुद्धनगर	21830	23.10.2037	4,00,000	1,50,000	2,50,000
24.	श्री महेन्द्र कुमार चौधरी प्रयोगशाला परिचर, डा० भीमराव अम्बेडकरनगर, राज०महा०, महाराजगंज	27600	30.04.2029	2,50,000	1,00,000	1,50,000
25.	श्री हरिकेश बहादुर कार्यालय परिचर, राज०महा० दादा बुजुर्ग, हाटा, कुशीनगर	23500	07.09.2040	2,50,000	1,25,000	1,25,000
26.	श्री रमेश कुमार कुशवाहा प्रधान सहायक, उच्च शिक्षा निदेशालय, उ०प्र०, इलाहाबाद।	42300	30.06.2033	3,00,000	2,00,000	1,00,000
27.	श्री राघवेंद्र सिंह, तकनीकी सहायक, उच्च शिक्षा निदेशालय, उ०प्र०, इलाहाबाद	58600	11.04.2032	1,00,000	1,00,000	-

कुल योग रू० 47,75,000/- (रुपये सैंतालीस लाख पचहत्तर हजार मात्र)

20/7

(ए०के० सिंह)

वित्त नियंत्रक(उ०प्र०)

कृते-शिक्षा निदेशक(उ०प्र०), उ०प्र०,

इलाहाबाद।

20/7



कार्यालय, प्राचार्य कु० मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय

सदरसपुर (गो०) मधुपुर (गो०) 2015-16

दिनांक 02/02/16

पत्रांक

दिनांक

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी,
गोतमबुद्ध नगर।

पत्रांक 989-90 / रा0म0वा0 / 2015-16

दिनांक 02/02/16

विषय :- चिकित्सा व्यय प्रमाणकों के सत्यापन के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में निवेदन है कि इस महाविद्यालय में कार्यरत डॉ० ममता उपाध्याय, एसो० प्रो० राजनीतिविज्ञान द्वारा अपने पुत्र की चिकित्सा के व्यय प्रमाण (कुल रू० 14612/-) भुगतान हेतु प्रस्तुत किये हैं। डॉ० ममता उपाध्याय द्वारा प्रस्तुत व्यय प्रमाणकों की मूल प्रति सत्यापन हेतु प्रेषित है। कृपया अपेक्षित कार्यवाही करने का कष्ट करें।

भवदीया

डॉ० (ज्योत्स्ना गर्गी)

प्राचार्य

कु० मायावती राजकीय महिला
(पी०जी०) कालिदास
सदरसपुर (गो०) मधुपुर (गो०)

पृ००सं०

/ रा०म०वा० / 2015-16 तददिनांक

प्रतिलिपि - डॉ० ममता उपाध्याय, एसो० प्रो० राजनीतिविज्ञान को सूचना हेतु

o/c

प्राप्त किया

mm 21/2/16

डॉ० (ज्योत्स्ना गर्गी)

प्राचार्य

कु० मायावती राजकीय महिला
(पी०जी०) कालिदास
सदरसपुर (गो०) मधुपुर (गो०)

कु० मायावती राजकीय महिला स्नातकोत्तर महाविद्यालय
बादलपुर (गौतमबुद्ध नगर)

पत्रांक 387-82/रा०म०वा०/2015-16

दिनांक 04/09/2015

स्वीकृत आदेश

एतद्वारा डॉ० ममता उपाध्याय को दिनांक 03.08.2015 से 30.08.2015 तक 28 दिन (अट्ठाइस दिन मात्र) का चिकित्सा अवकाश वित्तीय हस्त पुरितका खण्ड-2 के मूल नियम 81 ती (2) के अनुसार पूर्ण वेतन पर स्वीकृत किया जाता है।

प्रमाणित किया जाता है कि यदि डॉ० ममता उपाध्याय उक्त अवकाश पर नहीं जाती तो अपने पद पर बने रहते।

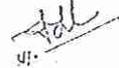
पू०सं०

/रा०म०वा०/2015-16 तददिनांक

प्रतिलिपि - निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. वरिष्ठ कोषाधिकारी, गौतमबुद्ध नगर।
2. सम्यन्धित अधिकारी।
3. व्यक्तिगत पत्रावली।

OLU



पं.
कु० मायावती राजकीय महिला
(पी०जी०) कालिज
बादलपुर (गौतमबुद्धनगर)



कु० मायावती राजकीय महिला
(पी०जी०) कालिज
बादलपुर (गौतमबुद्धनगर)

etc,